

“中国政府奖学金来华留学管理信息系统”操作说明

第1步：访问以下链接，点击“中国政府奖学金来华留学管理信息系统”进入申请界面。<http://www.csc.edu.cn/studyinchina> 或 www.campuschina.org

第2步：请仔细阅读“注意事项”，并在完成阅读后点击“下一步”继续您的申请。

第3步：使用“用户名/注册邮箱”及“密码”登录，新用户请点击“学生注册”。

第4步：填写正确的“留学项目种类”及“受理机构编号”，留学项目种类和受理机构编号是“中国政府奖学金来华留学管理信息系统”中的必填内容。您的“留学项目种类”为：**A类**，“受理机构编号”为：0961。

申请人填写后，系统会自动显示所填写的代码代表的受理机构的名称。留学项目种类和受理机构编号存在对应关系，如果填写错误，奖学金受理机构将无法收到在线申请信息。

第5步：根据页面左侧列表逐一完成所有申请信息的录入并上传补充材料，请确保信息及材料的完整、准确和真实。

如果对“学科门类”有疑问，可从“帮助”菜单下载“专业对照表”。

第6步：提交申请前请仔细检查各项信息及补充材料。系统中提交的申请材料将作为申请院校确认录取的唯一依据。

第7步：申请被受理前，申请人可通过点击“撤回并修改申请”对已提交的申请进行修改。申请被撤回修改后，申请人须再次提交，否则该申请将无法被受理。

第8步：申请提交后，可点击“打印申请”下载并打印申请表。

第9步：如受理机构要求，请将纸质申请表与其他补充材料提交至受理机构。

注意：建议使用火狐或IE 11浏览器，如果使用IE浏览器，请去掉浏览器的“兼容性视图模式”后使用。

申请人须使用中文或英文完成全部申请信息的填写。